

威強電工業電腦股份有限公司人權政策

威強電致力於尊重並促進所有人權，以「聯合國世界人權宣言」為基礎制定相關人權政策；本政策適用所有員工及利害關係人於所有業務與營運活動，以確保無參與任何漠視與踐踏人權的行為。

人權承諾

1. 尊重基本人權：

承諾尊重並維護所有個人的基本人權，無論其種族、性別、年齡、宗教、國籍、性取向或其他身份特徵。

2. 避免侵害：

承諾在所有業務活動中，避免任何形式的人權侵害，並在無法避免的情況下，採取有效措施減輕負面影響。

3. 推動人權文化：

致力於公司內部及外部推廣人權文化，確保所有員工、合作夥伴及利益相關者了解並尊重人權。

人權政策

1. 公平與平等：

提供公平工作環境與多元包容，不因種族、國籍、階級、語言、思想、宗教、黨派、籍貫、出生地、性別、性傾向、年齡、婚姻、容貌、五官、身心障礙、星座、血型等而為差別待遇，並致力於促進平等機會，不容許任何形式的歧視或騷擾。

2. 強迫勞動及童工禁止：

堅決反對任何形式的強迫勞動或童工，並確保供應鏈無此類情況。

3. 安全與健康：

為員工提供安全、健康的工作環境，並採取措施防止職業健康與安全風險；重視員工身心健康，協助提升員工工作與生活平衡。

4. 言論與結社自由：

支持員工言論、依法自行集會或結社自由，並承諾尊重任何合法組織的權利。

政策之實施與持續改善

1. 明確員工工作規則、考勤、獎懲、績效考核等管理辦法，並制訂反歧視管理辦法，確保每位員工在招募、任用、工資、福利、培訓機會、工作安排、晉升、獎懲、解雇等均受到公平的對待。

2. 禁止工作職場任何有形或無形的性騷擾、霸凌、歧視之行為，明訂員工申訴處理辦法、執行職務遭受不法侵害預防管制程序、工作場所性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法等，並內部定期舉辦新進員工與在職人員相關宣導或訓練。

3. 依循職業安全衛生法規建構職業安全衛生管理系統，規劃與執行職場安全衛生計劃，有效監控與降低職業災害風險並保障員工安全健康；並隨時關注及管理員工出勤狀況，致力於員工身心與工作生活平衡。

4. 每季定期舉辦勞資會議，傾聽勞方意見，持續改善勞動條件與福利措施，促進勞資合作與協調。

5. 持續推動職場不法侵害禁止與職場零騷擾，配置員工申訴專線電話及電子信箱，維持暢通、透明、保密之申訴機制，確保人權問題均能被及時報告、調查與解決，同時保護申訴人或檢舉人的人身權益不受侵害。

6. 不定期審視並更新本政策，以適應業務需求及國際人權標準的變化。

本政策經董事長核准後公佈實施，修改時亦同。

制訂日期：民國113年12月30日